

TEMAS DEL ACTUAL PROGRAMA DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS ADMINISTRATIVOS EN LOS PLANES DE ESTUDIO DE CARRERAS DE GRADO, EN UNIVERSIDADES URUGUAYAS Y EXTRANJERAS.

María Soraya González Desanti ¹

RESUMEN

El trabajo refiere a una investigación de tipo descriptiva exploratoria respecto a información relevante relativa a los temas tratados en Organización y Métodos Administrativos, asignatura de segundo año de las carreras Licenciado en Administración – Contador, Contador Público, y Licenciado en Estadística, del Plan de Estudios 1990 de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República.

Los objetivos fijados fueron: conocer si en los planes de estudio actuales de carreras de grado se incluyen temas abordados en el programa de Organización y Métodos Administrativos, cuales son las metodologías de enseñanza utilizadas y la bibliografía.

La investigación se realizó en carreras de grado de universidades uruguayas y del exterior, y se tomó como base principal de marco teórico el programa de la materia, secundado de los objetivos del curso, su metodología de enseñanza y la bibliografía utilizada.

Integraron la muestra un total de 33 planes de estudio, de los cuales 19 corresponden a Facultades uruguayas y 14 a Facultades extranjeras. Se consideraron, en total, 14 carreras universitarias.

La investigación permitió conocer, entre otros tópicos, que algunos de los temas del programa son especialmente considerados, al punto de que en varias de las carreras analizadas constituyen asignaturas específicas. Tal es el caso de Procesos Administrativos (Unidad Temática 14), Cambio Organizacional (Unidad Temática 19) , y Sistemas de información (Unidades temáticas 17 y 18).

Respecto de la metodología de enseñanza, en todas las carreras estudiadas (en las que efectivamente se pudo conocer), la misma es similar a la aplicada en Organización y Métodos Administrativos: clases expositivas o magistrales por parte del docente, lecturas obligatorias a cargo de los estudiantes, ejercicios participativos, casos de estudio, trabajos en equipos.

PALABRAS CLAVE: planes de estudio, unidades temáticas, metodología de enseñanza, carrera de grado.

¹ Cátedra Organización y Métodos Administrativos

Introducción

La presente investigación fue realizada para conocer el estado actual y las perspectivas de la disciplina Organización y Métodos Administrativos, asignatura de segundo año del Plan 1990 de las carreras Licenciado en Administración- Contador, Contador Público y Licenciado en Estadística, de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República Oriental del Uruguay.

Si bien la realización de este trabajo constituyó un requisito a cumplir como aspirante al llamado a provisión del cargo de Profesor Agregado de la asignatura Organización y Métodos Administrativos, los objetivos planteados fueron más amplios, fijándose, como tales:

- 1) conocer si en los actuales planes de estudio de carreras de grado se incluyen temas abordados en el programa de la asignatura;
- 2) investigar qué metodología de enseñanza se aplica en materias con similares contenidos temáticos;
- 3) tomar conocimiento de la bibliografía empleada para la enseñanza de temas similares.

La investigación realizada fue del tipo descriptiva exploratoria, es decir que se tomó la información de la realidad tal cual y cómo se manifiesta procurando obtener datos primarios que puedan servir de base para una investigación más precisa que interese realizar en el futuro. Los métodos de relevamiento empleados fueron: estudio de documentación, y, en algunos casos, además, entrevistas personales.

El marco teórico lo constituyó el programa vigente de la asignatura Organización y Métodos Administrativos.

Las unidades de análisis fueron universidades uruguayas y extranjeras, seleccionadas mediante un muestreo no probabilístico. En virtud de ello los resultados de la investigación son generalizables únicamente a la muestra.

1) Marco teórico

Se tomó como marco teórico de referencia el programa de la materia Organización y Métodos Administrativos de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República. Asimismo se consideraron la fundamentación de la asignatura, los objetivos del curso, la metodología de enseñanza y la bibliografía. Para ello se utilizó el documento “Programa-Cronograma del Teórico, Práctico y materiales para el Práctico” editado por Servicios de Documentación del CECEA, Oficina de Apuntes de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración, correspondiente al año 2009.

Organización y Métodos Administrativos es una asignatura de segundo año de las **carreras** Licenciado en Administración - Contador, Contador Público y Licenciado en Economía del Plan de Estudio 1990.

Su **objeto de estudio** son las estructuras organizativas y los sistemas administrativos de las organizaciones, con especial énfasis en los aspectos metodológicos de los procesos de reorganización. Plantea las técnicas de análisis y diseño organizacional, de modo de posibilitar el logro de los objetivos de las organizaciones en condiciones de eficiencia.

Los **objetivos generales** del curso correspondiente a la disciplina Organización y Métodos Administrativos son:

- Valorar la importancia de la función de Organización y Métodos, -y su evolución hacia Organización y Sistemas-, en los procesos de mejoramiento administrativo de organizaciones que funcionan en contextos cambiantes.
- Conocer métodos, técnicas e instrumentos de análisis y diseño organizacional.
- Adquirir las habilidades necesarias para diseñar y rediseñar estructuras organizativas y sistemas administrativos.
- Establecer relaciones con otros ámbitos del conocimiento, particularmente los derivados del comportamiento organizacional y del tratamiento electrónico de la información, en los procesos de análisis y diseño organizacional.
- Desarrollar actitudes y hábitos de estudio enfocados a aprender a aprender en el marco de una metodología participativa de enseñanza-aprendizaje.

El **programa** de la asignatura se armoniza con la materia Introducción a las Organizaciones, de primer año, la cual proporciona a los estudiantes los conceptos básicos vinculados al funcionamiento de las organizaciones, y constituye un aporte importante para la comprensión de los contenidos de las asignaturas Administración General, Comportamiento Organizacional y Cambio Organizacional, que le suceden en los cursos correspondientes a la Licenciatura en Administración.

El programa se organiza en veinte unidades temáticas que se integran en cinco módulos:

MODULO I: ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS ADMINISTRATIVOS

- 1.- Introducción.
- 2.- La función de organización y sistemas.
- 3.- Metodología de los procesos de mejoramiento administrativo.

MODULO II: TECNICAS E INSTRUMENTOS DE ANALISIS Y DISEÑO ORGANIZATIVO.

- 4.- Teoría de la organización formal.
- 5.- Departamentalización y asignación de actividades.
- 6.- Relaciones organizativas y niveles jerárquicos.
- 7.- Tipología de la organización formal.
- 8.- Autoridad y responsabilidad.
- 9.- Ámbito de control.
- 10.- Unidades de staff y de servicios.
- 11.- Las comisiones como instrumentos organizacional.
- 12.- Instrumentos y metodología para el análisis y diseño de las estructuras organizativas.
- 13.- Análisis y diseño de la distribución del trabajo.
- 14.- Análisis y diseño de procesos y procedimientos de trabajo.
- 15.- Análisis y diseño de portadores de información.
- 16.- Análisis y diseño de disposición de oficinas.

MODULO III: SISTEMAS DE INFORMACION

- 17.- Los sistemas de información.
- 18.- Los sistemas de información computarizados.

MODULO IV: ASPECTOS COMPORTAMENTALES DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL

- 19.- El proceso del cambio organizacional.

MODULO V: INTEGRACION CONCEPTUAL

- 20.- Integración de los elementos componentes de la organización.

Para cada unidad temática está indicada la correspondiente **bibliografía obligatoria**, recomendándose, además, la lectura de bibliografía complementaria, que también se incluye con el programa. Para la gran mayoría de las unidades temáticas los docentes de la Cátedra han elaborado material bibliográfico que es, precisamente, el señalado como obligatorio.

La **metodología de enseñanza** del curso de Organización y Métodos Administrativos se basa, no en forma única pero sí fundamental, en el aprendizaje comunitario o grupal y utilizando el método de casos. Esta técnica, también llamada análisis o estudio de casos es una técnica de aprendizaje activa, centrada en la investigación del estudiante sobre un problema real y específico que ayuda al alumno a adquirir la base para un estudio inductivo. Tuvo su origen en la Universidad de Harvard, cuando en 1870 el profesor Columbus Langdell empezó a enseñar leyes indicando que los estudiantes leyeran casos en lugar de leer libros de texto. Hacia 1914 se formalizó como método de enseñanza en el programa de Derecho, con el propósito de que los estudiantes se enfrentaran a situaciones reales y las analizaran, emitieran juicios y tomaran decisiones. Luego se extendió a otros contextos y estudios, convirtiéndose en una estrategia muy eficaz para adquirir diferentes aprendizajes y desarrollar habilidades, gracias al protagonismo que tienen los estudiantes en la resolución de los casos.

2) Diseño metodológico

Esta investigación es *descriptiva exploratoria*, ya que se recolectó, de varias muestras, información relevante respecto al programa de la asignatura Organización y Métodos Administrativos, procurando una aproximación al tema, con el propósito de generar datos que pueden constituir materia prima para, en un futuro, realizar investigaciones más precisas.

La información se obtuvo directamente de la realidad, sin influencia ni manipulación de las variables, por lo que el diseño utilizado es de tipo *no experimental*, en el que se observa lo existente, sin “construir” ninguna situación.

Se formuló la siguiente **pregunta de investigación**: “Los temas del programa de la materia Organización y Métodos Administrativos, correspondiente a los planes de estudio de las carreras Licenciado en Administración - Contador, Contador Público y Licenciado en Economía del Plan de Estudio 1990 de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República Oriental del Uruguay ¿son tratados en otras carreras de grado de otras facultades tanto de Uruguay como del exterior?”

Se plantearon también, dos preguntas complementarias: “Como metodología de enseñanza de los temas de Organización y Métodos Administrativos, ¿se aplica fundamentalmente el método de casos?”, y “¿qué bibliografía se utiliza?”.

Se tomaron como **unidades de observación** las Universidades.

Una **variable** considerada fue el programa del curso, y otra, la metodología de enseñanza. Los **indicadores** fueron los temas concretos o unidades temáticas (UT) incluidas en los programas de asignaturas que, por su denominación, inducía a pensar que comprendía temas similares a los tratados en el curso Organización y Métodos Administrativos (OyM).

Teniendo en cuenta el objetivo del estudio, su alcance, el tiempo disponible para realizarlo, y las dificultades de acceso a la información, se realizó un muestreo no probabilístico o de selección informal. No pudieron considerarse aspectos relevantes de las muestras en general para que sean representativas, tales como tamaño y características, sino que se tomaron datos de aquellas Universidades a las que efectivamente se pudo acceder a los programas, a través de documentos, y en algunos casos con el complemento de entrevistas personales. Los resultados, por tanto, son generalizables a la muestra en sí, no a la población.

Metodología de investigación e instrumentos.

Para obtener los datos se aplicaron dos métodos de búsqueda, uno para las Universidades de Uruguay y otro para las Universidades extranjeras.

Para las Universidades uruguayas en primer lugar se concurrió personalmente a los locales a efectos de recabar información sobre las carreras y planes de estudio. En todos los casos se obtuvieron folletos informativos, con detalles de: objetivos, contenido curricular, requisitos de ingreso, para cada una de las carreras. Se analizó el plan de estudios e identificó las asignaturas que, por sus denominaciones, podrían tratar temas iguales o parecidos a los incluidos en el programa de Organización y Métodos Administrativos. Posteriormente se efectuaron contactos con los profesores coordinadores de carreras, con el propósito de acceder

a los programas de las materias que podrían incluir la temática objeto de estudio. Se obtuvieron los programas solicitados en la Universidad de Montevideo, la Universidad ORT y la Universidad Católica. Respecto a la Universidad de la Empresa (UDE), no fue posible conseguirlos, no obstante ello se incluye el detalle de algunas de las carreras y planes de estudio de la Facultad de Ciencias Empresariales de esta Universidad.

Para el caso de las Universidades extranjeras la búsqueda se hizo a través de internet. La búsqueda se efectuó en el siguiente orden:

- 1- Universidad
- 2- Facultades de administración, empresariales, ciencias económicas o similares.
- 3- Carreras de grado
- 4- Planes de estudios
- 5- Materias/asignaturas que por su denominación podrían tratar temas incluidos en el programa de Organización y Métodos Administrativos
- 6- Programas

Para abordar la investigación de las universidades del exterior se consideró el Ranking Mundial de Universidades 2009 publicado el 16 de octubre por el Times Higher Education (THE) de Londres (www.topuniversities.com/university-rankings/world-university-ranking/2009). Este ranking toma las 500 mejores universidades del mundo. Los criterios principales para elaborarlo son opiniones de académicos, evaluaciones de empleadores e investigación publicada. De las más de 700 universidades de América Latina, sólo 14 fueron clasificadas entre las primeras 500 del mundo, las cuales se detallan en la siguiente tabla:

Universidades latinoamericanas entre las primeras 500 en el Ranking Mundial de Universidades 2009:

| Rango de posición | Puesto ocupado | Universidad | País |
|-------------------|----------------|---|-----------|
| 1-100 | | | |
| 101-200 | 190 | Universidad Nacional Autónoma de México | México |
| 201-300 | 207 | Universidad de San Pablo | Brasil |
| | 277 | Pontificia Universidad Católica de Chile | Chile |
| | 295 | Universidad de Campinas (Unicamp) | Brasil |
| | 298 | Universidad de Buenos Aires (UBA) | Argentina |
| | 305 | Universidad Austral | Argentina |
| | 339 | Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey | México |
| | 343 | Universidad de Chile | Chile |
| | 383 | Universidad Federal de Rio de Janeiro | Brasil |
| 401-500 | | Universidad ORT Uruguay | Uruguay |
| | | Universidad de los Andes | Colombia |
| | | Pontificia Universidad Católica de Rio de Janeiro | Brasil |
| | | Universidad Torcuato Di Tella | Argentina |

Para tomar la muestra se seleccionó una Universidad de cada uno de los rangos de posición. Se obtuvo información, -y se incluye en este trabajo-, de la Universidad Nacional

Autónoma de México (rango 101 a 200), de la Universidad de Buenos Aires (rango 201 a 300), y, como ya se señalara, de la Universidad ORT Uruguay (rango 401 a 500). También se incorpora información sobre la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Lomas de Zamora (Argentina), ya que en la búsqueda surgió que en la Licenciatura en Administración de esta Facultad se extiende un título intermedio denominado “Técnico universitario en Organización y Métodos”, por lo que se consideró de interés para este estudio.

Se seleccionó además una universidad europea y una norteamericana . Para la elección también se consideró el citado ranking mundial, se tomó la primera universidad de España ubicada en el ranking, la Universidad Autónoma de Barcelona, que ocupa el puesto número 211 a nivel mundial, y la que ocupa el noveno lugar: el Instituto Tecnológico de Massachusetts, Estados Unidos.

3) Estado actual de la disciplina

Analizados y procesados los datos a los que se tuvo acceso, se elaboró la información relativa a las siguientes Universidades y Facultades:

- 1- Universidad de la República Oriental del Uruguay -Facultad de Ingeniería
- 2- Universidad ORT Uruguay -Facultad de Administración y Ciencias Sociales
- 3- Universidad ORT Uruguay - Facultad de Ingeniería
- 4- Universidad Católica del Uruguay -Facultad de Ciencias Empresariales
- 5- Universidad de Montevideo- Facultad de Ciencias Empresariales y Economía.
- 6- Universidad de la Empresa Uruguay – Facultad de Ciencias Empresariales
- 7- Universidad Autónoma de México-Facultad de Contaduría y Administración
- 8- Universidad de Buenos Aires (UBA)- Facultad de Ciencias Económicas
- 9- Universidad Nacional de Lomas de Zamora (Argentina)- Facultad de Ciencias Económicas
- 10- Universidad de Barcelona - Facultad de Economía y Empresa
- 11- Instituto Tecnológico de Massachusetts.

Dicha información, sobre el estado actual de la disciplina, se expone de la siguiente manera:

3.1) Cuadro 1- Cantidad de carreras incluidas en el estudio agrupadas por facultades uruguayas y extranjeras.

3.2) Resumen descriptivo de Universidades, Facultades, Carreras, Planes de estudio, y Programas de asignaturas con temáticas vinculadas a Organización y Métodos Administrativos. Respecto de esto último, también se menciona la metodología de enseñanza aplicada y la bibliografía recomendada.

- a) En Uruguay
- b) En el exterior

3.3) Cuadro 2 – Universidades, Facultades, Carreras, Materias con temáticas vinculadas a OyM . Detalle de materias de Administración con temática vinculada a Organización y Métodos Administrativos, de las distintas carreras y facultades objeto de estudio. Se incluye metodología de enseñanza, si la asignatura es obligatoria u opcional, el semestre al que corresponde en la carrera y el número de las unidades temáticas del programa de Organización y Métodos Administrativos que abordan contenidos similares.

3.1) Cuadro 1: Cantidad de carreras agrupadas por Facultades Uruguayas y Extranjeras

| Carreras | Facultades Uruguayas | Facultades Extranjeras | Total |
|------------------------------|----------------------|------------------------|-------|
| 1) Ingeniería Civil | 1 | | 1 |
| 2) Ingeniería Eléctrica | 1 | | 1 |
| 3) Ingeniería en Computación | 1 | | 1 |
| 4) Licenciatura en Sistemas | 1 | 1 | 2 |
| 5) Ingeniería en Sistemas | 1 | | 1 |

| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| 6) Ingeniería en Electrónica | 1 | | 1 |
| 7) Ingeniería en Telecomunicaciones | 1 | | 1 |
| 8) Licenciatura en Gerencia y Administración (o similares) | 4 | 4 | 8 |
| 9) Contador Público/Licenciatura en Contaduría | 4 | 3 | 7 |
| 10) Licenciatura en Economía | 3 | 3 | 6 |
| 11) Licenciatura en Marketing | 1 | | 1 |
| 12) Diplomatura en Ciencias Empresariales | | 1 | 1 |
| 13) Estudios Organizacionales | | 1 | 1 |
| 14) Operaciones Gerenciales | | 1 | 1 |
| TOTALES | 19 | 14 | 33 |

Se analizaron los planes de estudio de un total de 14 carreras. Integraron la muestra un total de 33 planes de estudio, 19 de ellos de facultades uruguayas y 14 de Facultades extranjeras.

Las carreras que se estudiaron en mayor número fueron Licenciatura Administración (o Licenciatura en Dirección de Empresas o Licenciatura en Gerencia y Administración)- 8 casos-, y Contador Público -7 casos -; ello se explica porque Organización y Métodos Administrativos es una asignatura de las carreras Licenciado en Administración - Contador, Contador Público.

3.2) Resumen descriptivo

A continuación se detallan la información de las siguientes Facultades y carreras universitarias:

a) En Uruguay

a.1- Facultad de Ingeniería de la Universidad de la República

- a.1.1 Ingeniería Civil
- a.1.2 Ingeniería Eléctrica
- a.1.3 Ingeniería en Computación

a.2- Facultad de Administración y Ciencias Sociales de Universidad ORT Uruguay

- a.2.1 Licenciatura en Gerencia y Administración
- a.2.2 Contador Público
- a.2.3 Licenciatura en Economía

a.3- Facultad de Ingeniería de Universidad ORT Uruguay

- a.3.1 Licenciatura en Sistemas
- a.3.2 Ingeniería en Sistemas
- a.3.3 Ingeniería en Electrónica
- a.3.4 Ingeniería en Telecomunicaciones.

a.4- Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Católica del Uruguay

- a.4.1 Licenciatura en Dirección de Empresas
- a.4.2 Contador Público
- a.4.3 Licenciatura en Economía

a.5- Facultad de Ciencias Empresariales y Economía de Universidad de Montevideo

- a.5.1 Licenciatura en Dirección y Administración de Empresas
- a.5.2 Contador Público
- a.5.3 Licenciatura en Economía

a.6- Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de la Empresa

- a.6.1 Licenciatura en Administración de Empresas
- a.6.2 Contador Público
- a.6.3 Licenciatura en Marketing

b) En el exterior

b.1- Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Nacional Autónoma de México

- b.1.1 Licenciatura en Administración
- b.1.2 Licenciatura en Contaduría

b.2- Facultad de Economía de la Universidad Nacional Autónoma de México.

- b.2.1 Licenciatura en Economía

b.3- Facultad de Ciencias Económicas – Universidad de Buenos Aires (UBA)

- b.3.1 Licenciatura en Administración
- b.3.2 Contador Público
- b.3.3 Licenciatura en sistemas
- b.3.4 Licenciatura en Economía

b.4- Facultad de Ciencias Económicas – Universidad Nacional de Lomas de Zamora (Argentina).

- b.4.1 Licenciatura en Administración
- b.4.2 Contador Público

b.5- Facultad de Economía y Empresa – Universidad de Barcelona

- b.5.1 Licenciatura de Administración y Dirección de Empresas
- b.5.2 Licenciatura de Economía
- b.5.3 Diplomatura de Ciencias Empresariales

b.6- Escuela de Negocios – Instituto Tecnológico de Massachusetts (MIT)

- b.6.1 Operaciones Gerenciales
- b.6.2 Estudios organizacionales

a) En Uruguay

a.1- Facultad de Ingeniería de la Universidad de la República

Los planes de estudios de Ingeniería se desarrollan en cinco años, con cursos de duración como máximo semestral.

Los planes se organizan en “materias” , (entendidas como grandes áreas temáticas) y “actividades integradoras” (proyectos, pasantías o trabajos monográficos).

Las materias comprenden diferentes asignaturas, que son las unidades administrativas en que el estudiante se inscribe, participa y es evaluado.

Las carreras de grado de la Facultad de Ingeniería son: Agrimensura, Ingeniería Civil, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería en Computación, Ingeniería Industrial Mecánica, Ingeniería Naval, Ingeniería Química, Ingeniería de Alimentos, Tecnólogo Mecánico, Tecnólogo Informático, Tecnólogo en Telecomunicaciones, Licenciatura en Ciencias de la Atmósfera.

Para este trabajo se consideraron 3 carreras: Ingeniería Civil, Ingeniería Eléctrica e Ingeniería en Computación.

a.1.1 Ingeniería Civil

Las materias y actividades integradoras se organizan en cuatro grupos:

- a) Básicas de Ingeniería.
- b) Específicas de Ingeniería Civil (mínimo 225 créditos)
- c) Técnicas no específicas de Ingeniería Civil.
- d) Complementarias.

En el grupo c) se encuentra la materia *Administración y Gestión*, y entre ellas la asignatura *Organizaciones para ingenieros*. El objetivo de esta asignatura es que el estudiante pueda describir la estructura y funciones de las organizaciones, y utilizar herramientas de diagnóstico y de propuesta para encarar el cambio. El temario comprende: estructuras, procedimientos y personas en las organizaciones; estructuras formales e informales; identificación de los problemas de estructuras, procedimientos y personas en las organizaciones; el diseño de las organizaciones; desarrollo organizacional; análisis de teorías y prácticas para desarrollar cambios en las organizaciones; entre otros. Estos temas se asimilan a varios de los tratados en el programa de Organización y Métodos Administrativos (básicamente UT 4, 14, 19).

La metodología de enseñanza se basa en clases expositivas y debates académicos sobre los principales conceptos y prácticas, y en el análisis de casos de estudio especialmente definidos para cada tema.

La bibliografía básica es “Organizaciones” de James Gibson y otros (Mexico, Mc Graw Hill, 1992).

a.1.2 Ingeniería Eléctrica

Las materias y actividades integradoras se organizan en cuatro grupos:

- a) Básicas de Ingeniería.(160 créditos)
- b) Específicas de Ingeniería Eléctrica (220 créditos).
- c) Técnicas no específicas de Ingeniería Eléctrica.
- d) Complementarias

En el grupo c) se encuentra la materia *Ingeniería Industrial*, que incluye temas como: Legislación y Relaciones Industriales, Higiene y seguridad industrial, Costos y administración, Gestión Empresarial , Gestión de calidad. Una de las asignaturas de esta materia es *Organizaciones para ingenieros*, la misma que se incluye para la carrera Ingeniería Civil, y que ya fue desarrollada en el punto anterior.

Se considera que la mayor parte de los ingenieros electricistas deberán profundizar su formación en estos temas en estudios posteriores al grado.

a.1.3 Ingeniería en Computación

El plan de estudios se estructura en materias y actividades integradoras, y estas, a su vez, en grupos. Para cada materia hay un mínimo de créditos requeridos. El plan de estudios incluye 177 créditos sin asignar, de entre los cuales 37 deben tomarse de asignaturas del grupo de materias básico-tecnológicas, técnicas y actividades integradoras, y 140 en asignaturas de cualquier otra materia coherente en contenido y en extensión con la formación de un ingeniero en computación. Los grupos son: a) de materias básicas (mínimo 80 créditos), b) de materias básico-tecnológicas, técnicas y actividades integradoras (mínimo 220 créditos), y c) de materias complementarias.

Dentro de las materias del grupo b) está *Gestión en Organizaciones*. Bajo el nombre *Gestión en Organizaciones* se engloba un conjunto amplio de disciplinas entre las que se incluyen: Administración, Gestión de la Información en Organizaciones, Sistemas Contables, Gestión de Recursos Humanos. Algunos temas típicos a integrarse en cursos de esta materia son: Organización y Métodos, Organización de Personal, Organización de Centros de Cómputos, Contabilidad, Auditoría de Sistemas Informáticos. Dentro de esta materia o actividad está la asignatura Organizaciones para ingenieros (que ya fue descripta) e Introducción a la Administración para ingenieros. El objetivo general de esta última es introducir al estudiante en el conocimiento y las prácticas relacionadas con las organizaciones empresarias y su gestión.

La bibliografía básica indicada es: “Organizaciones” de James Gibson y otros (México Mc Graw Hill, 1992), “Administración. Una perspectiva global” de Harold Koontz y Heinz Weihrich (México Mc Graw Hill, 1998), “Administración de Operaciones” de Roger Schroeder (México Mc Graw Hill, 1996), y “Administración” de James Stoner, Charles Wankel (México Prentice Hall, Hispanoamericana, 1989).

Otra de las asignaturas correspondientes a la materia Gestión en Organizaciones es:

- Administración de empresas. -Se compone de 13 unidades temáticas. Las que se vinculan más concretamente con el programa de Organización y Métodos Administrativos, son la “VIII Estructura y diseño organizacional”, y la “X Cambio e innovación”.

La bibliografía básica para todo el curso es “Administración” de Stepehn Robbins y Mary Coulter (Editorial Pearson-Prentice Hall, 8va.edición, 2005).

La metodología de enseñanza aplicada es el método de casos.

a.2- Facultad de Administración y Ciencias Sociales de Universidad ORT Uruguay

a.2.1 Licenciatura en Gerencia y Administración

La carrera se organiza en 8 semestres con un total de 36 materias -de las cuales 8 son electivas-, 5 talleres, una pasantía y un plan de negocios. Entre las asignaturas obligatorias del primer semestre se ubica Administración General. Las materias electivas comienzan en el quinto semestre, y se agrupan por áreas: Marketing, Dirección Estratégica, Administración Financiera, Agronegocios, y Otras. Entre las electivas del área de Dirección Estratégica está la materia Cambio organizacional. Su programa comprende: reingeniería y rediseño de procesos, la innovación sistemática como estrategia de diferenciación, el desarrollo de productos como un proceso de negocios, innovación y emprendedores en las empresas tecnológicas. La unidad “Reingeniería y rediseño de procesos” trata temas relacionados con la

unidad temática 14.- Análisis y diseño de procesos y procedimientos de trabajo, del programa de Organización y Métodos Administrativos.

a.2.2 Contador Público

La carrera se organiza en 8 semestres con un total de 39 materias -de las cuales 6 son electivas-, 6 talleres y una pasantía. Pueden optar por realizar un proyecto de investigación final en lugar de cursar dos materias electivas. Entre las asignaturas obligatorias del primer semestre se ubica Administración General. En el quinto semestre se ubica la materia Procesos, control interno y gobierno corporativo.

Su programa comprende:

- I. Los procesos básicos y de soporte
- II. Relevamiento y documentación de procesos.
- III. Control interno y gestión de riesgos.
- IV. Análisis de procesos.
- V. Gobierno corporativo.
- VI. Rediseño de procesos.

Las unidades I, II, IV y VI se corresponden con la unidad 14 “Análisis y diseño de procesos y procedimientos de trabajo” del programa de Organización y Métodos Administrativos.

La carga horaria es de 3 horas teórico-prácticas por semana durante 16 semanas.

La metodología combina exposiciones de los docentes con la realización de trabajos prácticos por parte de los estudiantes en forma individual y en grupos. Se requiere la lectura previa del tema a tratar en cada sesión a efectos de poder participar en los ejercicios de aplicación y enriquecer las discusiones en clase.

La bibliografía obligatoria es: M.Porter “*Ventaja competitiva*”; F.Magdalena “*Sistemas Administrativos*”; A.Lardent “*Sistemas de información para la gestión empresarial, planeamiento, tecnología y calidad*”; A. Lardent “*Técnicas de organización, sistemas y métodos*”.

Las materias electivas comienzan en el quinto semestre, y se agrupan por áreas: Administración, Contabilidad, auditoría e impuestos, Finanzas, Profesión Contable, Sistemas de información y Economía. Entre las electivas del área de Administración están las materias Cambio organizacional y Organización y gerencia. La asignatura Cambio organizacional también es electiva en la carrera Licenciatura en Gerencia y Administración.

Organización y Gerencia tiene como objetivo de aprendizaje que los estudiantes comprendan los sistemas organizacionales en entornos complejos y dinámicos, estimulando en ellos actitudes y habilidades gerenciales que faciliten los procesos de cambio, en tanto permiten a las organizaciones adaptarse a sus entornos y alcanzar mejoras en su desempeño. El curso se desarrolla durante 16 semanas con 3 horas teórico-prácticas por semana. Su contenido comprende:

- I. Ambiente, estrategia y organización
- II.El rol de la gerencia en el proceso estratégico
- III. El ambiente, las relaciones interorganizacionales y la internacionalización.
- IV.Implementando el cambio
- V. Consolidando el cambio en la estructura
- VI. Tamaño y ciclo de vida organizacional
- VII.La cultura: fortaleza o impedimento para el cambio.

Las unidades I, IV, V y VII, tratan temas comunes al programa de Organización y Métodos Administrativos, en especial, la unidad temática 19 “El proceso del cambio organizacional”

La bibliografía indicada es: J.Kotter “*El líder del cambio*”; H. Mintzberg “*Diseño de organizaciones eficientes*”; S.Robbins “*Comportamiento organizacional*”.

a.2.3 Licenciatura en Economía

La carrera se organiza en 8 semestres con un total de 24 materias -de las cuales 8 son electivas-, 3 talleres y una pasantía o monografía. Las materias electivas comienzan en el quinto semestre y se agrupan por áreas: Economía, Economía Empresarial y Finanzas. El plan de estudios de esta carrera no incluye asignaturas que, por su nombre, se asemejen en contenido a Organización y Métodos Administrativos.

a.3- Facultad de Ingeniería de Universidad ORT Uruguay

a.3.1 Licenciatura en Sistemas

La carrera se organiza en 8 semestres con un total de 33 materias -de las cuales 3 son electivas-, 4 talleres, un artículo técnico y un proyecto. En el quinto semestre (3er año) se ubica la materia Administración General.

Su objetivo es formar al estudiante en los conceptos generales de administración y gerencia de organizaciones. Aborda conceptos vinculados con los roles y funciones gerenciales, la organización y estructura de las empresas, y conceptos básicos de estrategia, atendiendo a los distintos grupos de interés de la organización. Se enfatiza la orientación hacia los mercados y busca despertar en el estudiante una visión sistémica de la empresa.

El programa de la asignatura comprende: conceptos de organización y empresa, misión, visión y valores centrales; estrategia; proceso administrativo; marketing; procesos de negocios; estructura organizativa.

Las metodologías de enseñanza utilizadas están centradas en el estudiante, y se basan en : casos de estudio, juegos de rol y ejercicios participativos.

Esta asignatura incluye temas del programa de Organización y Métodos Administrativos, concretamente todos los vinculados a estructura organizativa y procesos y procedimientos administrativos.

Bibliografía: M.Porter “*Ventaja competitiva*”; S.Robbins y M.Coulter “*Administración*”; J.Stoner, E.Freeman y D.Gilbert “*Administración*”.

Las materias electivas corresponden al último año de la carrera y se agrupan por áreas: Sistemas de Información, Ingeniería de Software, Gestión, Gestión del Conocimiento, Sistemas de Telecomunicaciones, Bases de Datos, y Ciencias de la computación. Entre las electivas del área de Gestión, está Gestión de Calidad.

a.3.2 Ingeniería en Sistemas

La carrera se organiza en 10 semestres con un total de 39 materias -de las cuales 7 son electivas-, 4 talleres y un proyecto. En el sexto semestre (3er año) se ubica la materia Administración General.

Las materias electivas corresponden a los dos últimos años de la carrera y se agrupan por áreas: Sistemas de Información, Ingeniería de Software, Gestión, Gestión del Conocimiento, Telecomunicaciones, Audiovisual y Videojuegos, Sistemas embebidos y Telemática. Entre las electivas del área de Gestión, está Gestión de Calidad.

a.3.3 Ingeniería en Electrónica

La carrera se organiza en 10 semestres con un total de 36 materias -de las cuales 5 son electivas-, 3 talleres y un proyecto. El plan de estudios no incluye asignaturas de Administración como materias obligatorias.

A partir del segundo semestre del tercer año (6to semestre de la carrera) comienzan las materias electivas u opcionales, las que se agrupan por áreas: Matemática, Diseño Industrial,

Física, Ingeniería de software, Ciencias de la computación Gestión del conocimiento, Sistemas de telecomunicaciones, Procesamiento de señal , y Gestión. Entre las electivas del área de Gestión, está *Administración General* . Es la misma asignatura (programa, contenido y bibliografía) incluida como obligatoria en el plan de estudios de las carreras Licenciatura en Sistemas e Ingeniería en Sistemas.

a.3.4 Ingeniería en Telecomunicaciones.

La carrera se organiza en 10 semestres con un total de 36 materias -de las cuales 5 son electivas-, 3 talleres y un proyecto. El plan de estudios no incluye asignaturas de Administración como materias obligatorias.

A partir del segundo semestre del tercer año (6to semestre de la carrera) comienzan las materias electivas u opcionales, las que se agrupan en 12 áreas: Matemática, Diseño Industrial, Física, Ciencias de la computación, Gestión del conocimiento, Sistemas de telecomunicaciones, Ingeniería de Software, Control, Sistemas eléctricos y digitales, Finanzas, Procesamiento de señal , y Gestión. Entre las electivas del área de Gestión, está *Administración General* . Es la misma asignatura (programa, contenido y bibliografía) incluida como obligatoria en el plan de estudios de las carreras Licenciatura en Sistemas e Ingeniería en Sistemas.

a.4- Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad Católica del Uruguay

a.4.1 Licenciatura en Dirección de Empresas

Es una carrera de cuatro años de duración, cuyo plan de estudio se organiza en 8 semestres. En total son 49 materias, -5 de ellas opcionales-, y la memoria de grado. En el 2do.semestre se ubica la asignatura *Teoría de las organizaciones I* , con una asignación total de 60 horas de clase. Su programa se estructura en dos partes: 1ra parte – Las organizaciones como objeto de estudio de la Administración. Concepto y elementos de las organizaciones. 2da parte- Las escuelas administrativas.

La primera parte trata temas similares a los de la UT 4 de OyM.

En el 4to.semestre se ubica *Teoría de las organizaciones II*, con un total de 30 horas de clase. Su programa se organiza en cinco partes: 1ra parte- Concepto de Administración. 2da parte- El proceso de planificación. 3ra parte – El proceso organizativo. 4ta parte-El proceso de dirección. 5ta parte- El proceso de control.

La 3ra parte del programa comprende:-Papel de la organización.-Estructura organizativa.- Objeto de la organización.-El proceso organizativo.-Diseño organizacional.-La coordinación.- Línea y staff.-La delegación.-Centralización y descentralización.-Distintas formas de estructuras organizacionales.

Los temas de esta parte del programa son similares a los comprendidos en las unidades 4, 5, 7, 8 y 10 del programa de OyM.

La metodología de enseñanza del curso combina elementos teóricos y trabajos prácticos; incluye discusiones de grupo, entrevistas a empresarios, trabajos individuales y en equipos y estudios de casos.

Bibliografía: I. Chiavenato “*Introducción a la Teoría General de la Administración*”; Koontz, “*Administración*”; Stoner y otros “*Administración*”; Robbins y Coulter “*Administración*”.

a.4.2 Contador Público

Es una carrera de cuatro años de duración, cuyo plan de estudio se organiza en 8 semestres, en los que se distribuyen 44 materias de carácter obligatorio (no opcionales), y una memoria de grado. En el 1er.semestre se ubica la asignatura Administración General, con una carga horaria de 60 horas, y en el 3er.semestre Procesos Administrativos, con 60 horas de duración.

a.4.3 Licenciatura en Economía

Es una carrera de cuatro años de duración, cuyo plan de estudio se organiza en 8 semestres. En total son 53 materias, 6 de ellas opcionales, y una investigación monográfica. En el 1er.semestre se ubica la asignatura Teoría de las Organizaciones.

a.5- Facultad de Ciencias Empresariales y Economía de Universidad de Montevideo

a.5.1 Licenciatura en Dirección y Administración de Empresas

La carrera se estructura en 8 semestres. El plan de estudios se compone de 18 materias obligatorias generales, 16 materias obligatorias específicas, materias electivas y prácticas profesionales. La unidad de avance de la carrera es el crédito; un crédito corresponde a 10 horas de clase.

La materia Procesos Administrativos es obligatoria específica, corresponde al tercer semestre de la carrera Licenciatura en Dirección y Administración de Empresas, tiene una carga horaria de 60 horas, y aporta 6 créditos a la carrera. El programa (se adjunta) se compone de tres unidades temáticas:

I.- Introducción al Modelo real de la empresa . - ¿Cómo funcionan las empresas? ¿Qué es proceso? ¿Qué es estrategia?. Estructura, sistemas, cultura organizacional.

II.- El modelo de procesos.- Definición de proceso, cadena de valor.

III.- Técnicas y herramientas para el análisis de procesos.- Relevamiento, análisis, rediseño, reingeniería.

La bibliografía básica es: “*Estrategia competitiva*” de Michael Porter; “*Reingeniería*” de Michael Hammer y James Champy; “*Administración*”, de James Stoner, Edwar Freeman, y Daniel Gilbert; “*Sistemas Administrativos*”, de Fernando Magdalena.

El contenido de esta asignatura se asemeja a la Unidad Temática 14.-“ Análisis y diseño de procesos y procedimientos de trabajo” del programa de OyM.

Una de las materias electivas de esta carrera es Teoría Organizacional, que tiene una carga horaria de 30 horas, y aporta, por lo tanto, 3 créditos.

El programa se compone de tres unidades temáticas:

I.- Introducción.- Las organizaciones. Teoría organizacional. Principales perspectivas en el desarrollo de la Teoría organizacional.

II.- Temas organizacionales fundamentales.- Estructura y Diseño Organizacional. Elementos clave en el diseño organizacional.

III.- La teoría organizacional y el futuro.- Nuevos paradigmas. Opciones de diseño organizacional.

La bibliografía básica es:

. *Teoría de la organización. Un enfoque estratégico*, Hodge, Anthony&Gales,

. *Documento 1. La sociedad de las organizaciones* , P.Drucker,

. *Documento 2. Por qué los ejecutivos pragmáticos deben tomar en cuenta la teoría del management* , Christensen & Raynor,

. *Documento 3. Perspectives that influenced the organizational theory* , Campbell

. Documento 4. Como complementar la estructura básica de la organización (Extracto de “Administración Estratégica” de Thompson & Strickland
. Documento 8 . *New direction for Organization Theory* , Jeffrey Pfeffer.

El contenido de esta asignatura trata temas incluidos en UT 4 a 12 del programa de OyM.

a.5.2 Contador Público

La carrera se organiza en 8 semestres, con 18 materias obligatorias generales, 19 materias obligatorias específicas, materias electivas y prácticas profesionales. El plan de estudios no incluye ninguna asignatura obligatoria con contenido similar a Organización y Métodos Administrativos.

Una de las materias electivas de esta carrera es Teoría Organizacional. Es la misma asignatura (programa, contenido y bibliografía) incluida como obligatoria en el plan de estudios de las carreras Licenciatura en Dirección y Administración de Empresas , y Licenciatura en Economía.

a.5.3 Licenciatura en Economía

La carrera se organiza en 8 semestres, con materias obligatorias generales, materias obligatorias específicas, materias electivas y prácticas profesionales. El plan de estudios no incluye ninguna asignatura obligatoria con contenido similar a Organización y Métodos Administrativos.

Una de las materias electivas de esta carrera es Teoría Organizacional. Es la misma asignatura (programa, contenido y bibliografía) incluida como obligatoria en el plan de estudios de las carreras Licenciatura en Dirección y Administración de Empresas , y Contador Público.

a.6- Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de la Empresa

a.6.1 Licenciatura en Administración de Empresas

Es una carrera de 4 años, cuyo plan de estudios se organiza en 8 semestres, totalizando 47 materias (todas de carácter obligatorio, no opcionales) y un Proyecto final. Una de las asignaturas del primer semestre es Administración General , y una del tercer semestre se denomina Organización y Sistemas.

a.6.2 Contador Público

Se estructura en 8 semestres, con un total de 54 materias (todas de carácter obligatorio, no opcionales) y un Proyecto final. Son varias las asignaturas del área de Administración que componen el plan de estudios, y que, por su denominación, es muy probable que incluyan temas comprendidos en el programa de Organización y Métodos Administrativos :

1er semestre: Administración General

2do semestre: Teoría de las Organizaciones

3er semestre: Procesos Administrativos y Logística

4to semestre: Sistemas de Información Gerencial

5to semestre: Reingeniería de Procesos

a.6.3 Licenciatura en Marketing

Esta carrera se compone de 49 materias (todas obligatorias, no opcionales) y un Proyecto final de titulación, organizadas en 8 semestres. Las asignaturas del plan de estudios de esta carrera que podrían incluir temas desarrollados en Organización y Métodos Administrativos, son

Administración General, que corresponde al primer semestre, y Dirección y Organización de Empresas, que se incluye en el segundo semestre de la carrera.

c) **En el exterior**

b.1- Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Nacional Autónoma de México

La Universidad Autónoma de México ocupa el lugar número 190 en el Ranking Mundial de Universidades 2009 publicado el 16/10/09 por el Times Higher Education (THE) de Londres, y el primer lugar entre las universidades latinoamericanas.

Las carreras correspondientes a esta Facultad son: Licenciatura en Administración, Licenciatura en Contaduría, y Licenciatura en Informática.

b.1.1 Licenciatura en Administración

La carrera (plan 2005) se organiza en 8 semestres y se requieren en total 408 créditos. Se compone de 41 asignaturas obligatorias que totalizan 336 créditos; el resto de los créditos se obtienen con materias optativas. En todos los semestres, excepto en el 6to y el 8vo hay una materia obligatoria de Administración (se incluyen los programas).

Administración III.- Corresponde al tercer semestre de la carrera. Comprende 64 horas, y trata los siguientes temas: diseño organizacional, metodología para el desarrollo de estudios organizacionales, estructuras, manuales administrativos, manuales de organización, unidades de desarrollo administrativo, reorganización. Estos temas son abordados en varias de las unidades del programa de Organización y Métodos Administrativos, en particular en: 3 “Metodología de los procesos de mejoramiento administrativo”, 4 “Teoría de la organización formal”, 12 “Instrumentos y metodologías para el análisis y diseño de las estructuras organizativas”.

Bibliografía: H.Koontz y H.Heihrich, “*Administración una perspectiva global*”; F.Franklin, “*Organización y Métodos, un enfoque competitivo*”; T.Bateman, “*Administración, en nuevo panorama competitivo*”; C.Gómez “*Sistemas administrativos, análisis y diseño*”.

Administración IV.- Corresponde al cuarto semestre de la carrera. Comprende 64 horas y trata los siguientes temas: enfoque de sistemas, cultura corporativa, organización y sus procesos, representaciones gráficas de los procesos, documentos y formas, distribución de espacios en las áreas de trabajo, manual de procedimientos, reingeniería.

Estos temas son abordados en las siguientes unidades del programa de Organización y Métodos Administrativos: 14 “Análisis y diseño de procesos y procedimientos de trabajo”, 15 “Análisis y diseño de portadores de información”, 16 “Análisis y diseño de disposición de oficinas”. Bibliografía:

S.Robbins, “*Comportamiento organizacional*”; S. Robbins y M. Coulter, “*Administración*”.

Administración V.- Corresponde al quinto semestre de la carrera. Comprende 64 horas y trata los siguientes temas: funciones típicas de la dirección, autoridad, comunicación, motivación, liderazgo, cultura gerencial, la dirección en la práctica.

Estos temas no están incluidos específicamente en el programa de OyM.

Administración VI.- Corresponde al séptimo semestre de la carrera. Comprende 64 horas y trata los siguientes temas: generalidades del control interno, auditorías, metodología para la realización de auditoría, técnicas de evaluación de la eficiencia.

Estos temas no están incluidos en el programa de Organización y Métodos Administrativos.

Las técnicas de enseñanza sugeridas para el dictado de todas las asignaturas de Administración son: exposición oral, exposición audiovisual, ejercicios, lecturas obligatorias, trabajos de investigación, prácticas de campo.

Dentro de las materias opcionales, en el área de Administración está Organización y Métodos. Totaliza 64 horas y aporta 8 créditos a la carrera. Su programa comprende: generalidades y estructura del área de organización y métodos, elementos básicos de la teoría y diseños organizacionales, el proceso de diseño organizacional, técnicas y herramientas administrativas.

Estos temas son abordados en las siguientes unidades del programa de OyM: 2 “La función de Organización y Sistemas”, 4 a 16 inclusive que abarcan el Módulo II del programa “Técnicas e instrumentos de análisis y diseño organizativo”.

b.1.2 Licenciatura en Contaduría

La carrera (plan 2005) se organiza en 8 semestres y se requieren 408 créditos. Se compone de 43 asignaturas obligatorias que totalizan 360 créditos. Una de las materias del primer semestre de la carrera es Administración Básica. Los temas tratados en esta asignatura son, entre otros: introducción a la ciencia de la Administración, escuelas de Administración, el proceso administrativo, las áreas funcionales, que no se corresponden con el programa de Organización y Métodos Administrativos.

Los siguientes semestres no incluyen materias del área de Administración. Tampoco entre las opcionales para esta carrera figuran materias del área del conocimiento Administración.

b.2- Facultad de Economía de la Universidad Nacional Autónoma de México.

b.2.1 Licenciatura en Economía

Su plan de estudios no incluye asignaturas con contenido asimilable a O y M.

b.3- Facultad de Ciencias Económicas – Universidad de Buenos Aires (UBA)

La UBA ocupa el lugar número 298 en el Ranking Mundial de Universidades 2009 publicado el 16/10/09 por el Times Higher Education (THE) de Londres, y el 5to lugar entre las universidades latinoamericanas.

En la Facultad de Ciencias Económicas se cursan las siguientes carreras de grado: Licenciatura en Administración, Contador Público, Licenciatura en Economía, Licenciatura en sistemas y Actuario.

El plan de estudios (año 1997) de estas carreras comprende dos ciclos: general y profesional. El general agrupa los dos primeros tramos de todas las carreras de la Facultad de Ciencias Económicas. El ciclo profesional contribuye a la formación dentro de un campo profesional e incluye los conocimientos, habilidades y competencias propias del estudiante para el ejercicio profesional en el área elegida.

Dentro del segundo tramo del ciclo general se ubica la asignatura Administración General. El programa comprende 11 unidades. La Unidad 6: “Las estructuras”, incluye, entre otros, los siguientes temas:

- Conceptos de modelos: descriptivos y prescriptivos.
- División por funciones, producto, proceso, tiempo, territorio, clientela.
- Las razones para elegir un modelo.
- El diseño estructural.
- Diagrama de organización y manual de estructura.
- Divisiones y unidades de negocios.
- Formas no piramidales: unidades de enlace, equipo de tareas, los grupos transitorios, la forma matricial, el diseño de redes.

Estos temas se corresponden con varias de las unidades temáticas del programa de Organización y Métodos Administrativos, de la 4 a la 12

Igualmente ocurre con la Unidad 11 “La Administración y el cambio”, cuyo contenido también es asimilable a la Unidad Temática 19 “El proceso del cambio organizacional”.

Las actividades de clase comprenden: presentación realizada por el docente, lecturas obligatorias realizadas por los alumnos previas a las clases, monografías individuales de algunos temas, ejercicios (casos) y tareas de campo por parte de los alumnos integrando equipos, que luego son expuestos y discutidos en clase.

b.3.1 Licenciatura en Administración

En el primer tramo del ciclo profesional de esta carrera, se ubica la asignatura Sistemas Administrativos. Tiene como prerrequisito la aprobación de Administración General.

La unidad 2 del programa es “Estructuras” y entre los temas que desarrolla figuran: organigramas, manuales, proceso de cambio de estructura, etapas en el desarrollo de una estructura, agrupamiento de funciones, criterios de departamentalización, tipos de autoridad, comités, staff, organización de proyectos, pirámide organizacional, autoridad, responsabilidad, centralización, descentralización.

Estos temas se corresponden con los abordados en las unidades 4 a 12 de O y M.

La unidad 3 “Procesos”, trata los sistemas aplicados a la gestión y los circuitos de normalización y control de las operaciones. Incluye el análisis de varios sistemas: de gestión comercial (ventas, nota de pedido, crédito, facturación, expedición, cobranzas, estadísticas comerciales), de abastecimientos (detección de necesidad, legajo de proveedores, cotización, adjudicación, recepción de mercadería, aprobación de factura, estadísticas de abastecimientos), financiero (de recaudaciones, de rendición de caja, de pagos mayores y pagos menores), de liquidación de remuneraciones, contable, presupuestario.

Esta unidad trata temas abordados en la Unidad temática 14.- “Análisis y diseño de procesos y procedimientos de trabajo”.

La Unidad 4 “Metodología de análisis de sistemas y gestión del cambio”, desarrolla las herramientas necesarias para el análisis de sistemas: diagramas, cronogramas, PERT, Gantt, y focaliza en las etapas de la metodología: relevamiento, diagnóstico, diseño global y detallado, implementación, seguimiento. Respecto del cambio refiere a la cultura organizacional y el fenómeno de resistencia.

Estos temas también son tratados en el programa de OyM.

Los conceptos básicos de cada tema y la problemática que de estos se deriva, son presentados por el profesor, integrándolos con los conocimientos previos adquiridos por los alumnos. La lectura de la bibliografía obligatoria se indica como previa al tratamiento de los temas en clase. De acuerdo a las lecturas indicadas, el profesor plantea en cada clase problemas o actividades a realizar en forma individual o grupal, para resolver con su orientación.

Bibliografía: F.Magdalena, “*Sistemas Administrativos*”; H. Mintzberg “*Diseño de organizaciones eficientes*”; J.Gilli, “*Diseño organizativo. Estructura y Procesos*”.

b.3.2 Contador Público

En el primer tramo del ciclo profesional de esta carrera, se ubica la asignatura *Sistemas Administrativos*. Es la misma asignatura (objetivos, contenido, programa, bibliografía) que la incluida en la carrera Licenciatura en Administración y Licenciatura en Sistemas de Información. Tiene como prerrequisito la aprobación de la materia Administración General.

b.3.3 Licenciatura en sistemas

En el primer tramo del ciclo profesional de esta carrera, se ubica la asignatura *Sistemas Administrativos*. Es la misma asignatura (objetivos, contenido, programa, bibliografía) que la incluida en la carrera Licenciatura en Administración y Contador Público.

b.3.4 Licenciatura en Economía

En el ciclo general del plan de estudios de todas las carreras de esta Facultad se ubica la asignatura *Administración General*, (como ya se mencionó) . En el ciclo profesional del plan de estudios de esta carrera no se incluyen asignaturas con contenido temático similar a OyM.

b.4- Facultad de Ciencias Económicas – Universidad Nacional de Lomas de Zamora (Argentina).

Las carreras de grado que dicta esta Facultad son : Licenciatura en Administración y Contador Público.

b.4.1 Licenciatura en Administración

El plan de estudios se organiza en 10 cuatrimestres, en los que se distribuyen 44 asignaturas. En el 4to cuatrimestre se ubica *Organización y Estructuras*, cuyo programa comprende: I) La organización, II) La toma de decisiones, III) Los procesos políticos en la organización, IV) La función gerencial, V) Planeamiento, VI) El entorno: ambiente, sociedad y organización, VII) La cultura organizacional, VIII) La estrategia de la empresa, IX) La estructura: diseño y cambio organizacional, X) Funciones de la empresa, XI) La administración en el siglo XXI. La unidad IX) se corresponde parcialmente con las 4 a 12 y la 19 del programa de OyM. Bibliografía: J. Stoner y otros “*Administración*”; M.Porter, “*Ventaja competitiva*”; H.Mintzberg, “*Diseño de Organizaciones Eficientes*”. Hammer y Champy “*Reingeniería*”.

En el 5to cuatrimestre se ubica *Procedimientos Administrativos*, cuyo programa comprende: I) Objeto de análisis administrativo, II) Alcance de los procedimientos administrativos, III) Metodología para el diseño administrativo, IV) Instrumentos para el análisis administrativo, V) Sistemas administrativos aplicados, VI) Procedimientos de presupuestación y control. El contenido de esta asignatura se relaciona con la unidad temática 14 del programa de OyM, referida a procesos y procedimientos.

En el 6° cuatrimestre se dicta *Sistemas de información*. Su programa comprende: I) Introducción, II) Estructura organizativa y sistemas de información, III) Introducción a los aspectos metodológicos, IV) La evaluación preliminar, V) La etapa de análisis, VI) El análisis de la información: el diagnóstico, VII) Naturaleza de los cambios a introducir, VIII) Diseño global y propuesta, IX) Plan de desarrollo de la alternativa elegida, X) Diseño detallado: arquitectura de sistemas, XI) Diseño detallado: provisión de software, XII) Diseño detallado: salidas, XIII) Diseño detallado: entradas, XIV) Diseño detallado: estructura de datos y

archivos, XV) Diseño detallado: especificaciones de programas, XVI) Diseño detallado: programación, XVII) Prueba, XVIII) La puesta en marcha, XIX) Calidad, valor y costo, XX) Descripción de sistemas y aplicaciones típicas, XXI) El aspecto humano, XXII) Administración de recursos informáticos.

El contenido se orienta fundamentalmente a diseños de sistemas de información computarizados, con un importante grado de desagregación y detalle. Se corresponde con la temática abordada en las unidades 17 y 18 del programa de OyM.

b.4.2 Contador Público

El plan de estudios se organiza en 10 cuatrimestres, en los que se distribuyen 39 asignaturas.

En el 4to cuatrimestre se ubica Organización y Estructuras, cuyo programa y bibliografía es el mismo que para idéntica asignatura de la carrera Licenciatura en Administración.

En el 7º cuatrimestre se dicta Sistemas de información, cuyo programa y bibliografía es el mismo que para idéntica asignatura de la carrera Licenciatura en Administración.

b.5- Facultad de Economía y Empresa – Universidad de Barcelona

La Universidad Autónoma de Barcelona ocupa el puesto número 211 a nivel mundial en el ranking mencionado.

Las carreras de grado de la Facultad de Economía y Empresa son:

Licenciatura en Economía, Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas, Licenciatura en Sociología, Licenciatura de 2do ciclo de Investigación y Técnicas de mercado, Licenciatura en 2do ciclo de Ciencias Actuariales y Financieras, y Diplomatura en Ciencias empresariales.

b.5.1 Licenciatura de Administración y Dirección de Empresas

Es una carrera de 4 años que requiera 300 créditos. Los contenidos básicos son: microeconomía, matemática empresarial, economía de la empresa, derecho de la empresa, macroeconomía, historia económica mundial, estadística empresarial, economía mundial, economía española, contabilidad, política económica, dirección financiera, integración europea, modelos de programación, dirección general y estratégica.

Su plan de estudios no incluye asignaturas con contenido asimilable a Organización y Métodos Administrativos.

b.5.2 Licenciatura de Economía

Es una carrera de 4 años que requiera 300 créditos. Los contenidos básicos son: microeconomía, matemática empresarial, historia económica mundial, historia económica española, introducción al derecho, estadística económica, economía española, política económica, econometría, economía de la empresa, organización económica internacional, hacienda pública y sistema fiscal.

El plan de estudios abarca materias obligatorias, optativas y de libre elección.

Su plan de estudios no incluye asignaturas con contenido asimilable a Organización y Métodos Administrativos.

b.5.3 Diplomatura de Ciencias Empresariales

Es una carrera de 3 años que requiere 190 créditos, de los cuales 123 corresponden a asignaturas obligatorias, 48 a optativas y 19 a las de libre elección. Los contenidos básicos son: economía política, introducción al derecho y derecho mercantil, matemáticas empresariales, sociología de la empresa, contabilidad financiera, estadística, historia

económica, informática aplicada a la gestión de la empresa, dirección comercial, Derecho del trabajo, Organización y Administración de empresas, economía española y mundial, dirección financiera, derecho tributario, contabilidad de costos.

Entre las materias obligatorias de 2do año están Organización y Administración de Empresas I y Organización y Administración de Empresas II.

Organización Administración de Empresas I, aporta 6 créditos a la carrera. El contenido curricular no se corresponde con el programa de Organización y Métodos Administrativos.

Organización y Administración de Empresas II, aporta 6 créditos a la carrera. Su programa comprende: I) La dirección de la empresa, II) Las decisiones empresariales, III) La planificación empresarial, IV) La estructura y la naturaleza de las organizaciones, V) Diseño de las organizaciones, VI) Liderazgo y motivación, VII) Las inversiones de la empresa, VIII) La estructura financiera de la empresa, IX) El control de la empresa, X) Introducción a la dirección estratégica.

Las unidades IV) y V) se relacionan con las unidades que comprenden temas de estructura organizativa del programa de OyM (UT 4 a 12).

b.6- Escuela de Negocios – Instituto Tecnológico de Massachusetts (MIT)

Entre los cursos que ofrece este instituto figuran: Accounting (Contabilidad), Operations Management (Operaciones Gerenciales), Organizational Studies (Estudios Organizacionales).

b.6.1 Operaciones Gerenciales

Una de las materias correspondientes a este curso es Introducción a las Operaciones Gerenciales. Introduce a los estudiantes en problemas y análisis relacionados con el diseño, planificación, control y mejoramiento de la producción y de las operaciones de servicios. Incluye análisis de procesos, análisis de proyectos, planificación de la producción, gestión de la calidad, reingeniería, operaciones estratégicas.

Otra de las asignaturas es Operaciones estratégicas. Provee a los estudiantes de las herramientas necesarias para analizar los factores de producción y operaciones de servicio. Analiza las relaciones entre organizaciones: proveedores, clientes y competidores. Incluye además: decisiones en tecnología, facilidades, integración vertical, recursos humanos, outsourcing, innovación, globalización y otras áreas estratégicas.

b.6.2 Estudios organizacionales

Algunas de las materias correspondientes a este curso son:

- Individuos, grupos y organizaciones,
- Liderazgo y cambio organizacional,
- Procesos organizacionales,
- Seminario especial en estudios organizacionales,
- Planeando y gerenciando los cambios,
- Organización y el entorno.

La materia Individuos, grupos y organizaciones desarrolla conceptos básicos para la comprensión del comportamiento individual, grupal y organizacional, a través de un análisis crítico de las áreas de trabajo. Cubre: afecto individual y cognitivo, rendimiento grupal, cultura organizacional. Destaca el uso de conceptos científicos de comportamiento, para estimular nuevas investigaciones sobre comportamiento organizacional.

Liderazgo y cambio organizacional. Se focaliza en desarrollar en los estudiantes el liderazgo y las habilidades para el cambio organizacional. Examina el liderazgo y los roles en el proceso de cambio. Los estudiantes aprenden más sobre sí mismos como líderes y el concepto de liderazgo desde variadas perspectivas teóricas. Y el liderazgo en las organizaciones actuales. Incluye :lecturas, discusiones, debates, expositores y ejercicios experimentales.

Procesos organizacionales. Procura que los estudiantes adquieran habilidades para realizar acciones en organizaciones complejas, mediante el uso de herramientas necesarias para realizar el análisis, gerenciamiento y liderazgo de organizaciones en el futuro. Se enfatiza la importancia del contexto organizacional. La metodología de enseñanza empleada se basa en una variada gama de herramientas: experiencia vivencial, discusiones en clase, estudio de casos.

Seminario especial en estudios organizacionales.- Brinda la oportunidad de participar en grupos con estudiantes ya graduados, sobre temas relacionados con estudios organizacionales.

Planeando y gerenciando los cambios.- Comprende modelos y herramientas básicas utilizadas para analizar los problemas en los cambios comportamentales. Incluye la aplicación de estos modelos y herramientas a proyectos actuales elegidos por los miembros de la clase para ser completados durante el curso. Se realizan proyectos individuales y en grupo con entregas escritas semanalmente.

Organización y el entorno.- Examina teorías y relevamientos en las relaciones entre las organizaciones entre sí y con la economía, política y contexto social. Abarca las visiones clásicas y contemporáneas de complejos sistemas sociales, el dinamismo del cambio, el rol de la legitimación y el cambio como consecuencia esperada o inesperada. Se consideran los roles relativos a voluntariado y determinismo en la búsqueda de agendas organizacionales y la toma de medidas del contexto organizacional, por ejemplo al cambio en las relaciones laborales.

3.3) Cuadro 2: Universidades, Facultades, Carreras, Materias con temáticas vinculadas a Oym

CUADRO 2: UNIVERSIDADES, FACULTADES, CARRERAS, MATERIAS CON TEMÁTICAS VINCULADAS A OYM

| UNIVERSIDAD /PAIS (WEB) ANEXO | FACULTAD | NOMBRE | CARRERA | | | MATERIAS DE ADMINISTRACION - con temáticas vinculadas a Oym | | | | | BIBLIOGR. DISPONIBLE | |
|--|------------------------------------|---|----------------|-----------------------|----------------------|---|---|----------------|------------------------|---|----------------------------|---------------------|
| | | | SEMES- TRES | CANT MAT OBLIGAT. | CANT MAT ELECTIV. | PROYECTO O MONOGR. | NOMBRE | SEMES- TRES | OBLIG- OPC. | METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA | | UT SIMILAR A OYM |
| Udelar-Uruguay www.fing.edu.uy | Ingeniería | Ingeniería Civil | 10 | 450 créditos en total | | Proyecto | Organizaciones para Ingenieros | | tecnica no obligatoria | clases expositivas, debates academ casos de estudio | 4, 5, 6, 8, 10, 11, 14, 19 | SI |
| | | | | | | Monografía | | | | | | |
| | | | | | | Proyecto | | | | | | |
| ORT Uruguay www.ort.edu.uy | Ciencias Sociales y Administración | Ingeniería Eléctrica | 10 | 450 créditos en total | | Proyecto | Organizaciones para Ingenieros | | tecnica no obligatoria | clases expositivas, debates academ casos de estudio | 4, 5, 6, 8, 10, 11, 14, 20 | SI |
| | | | | | | Monografía | | | | | | |
| | | | | | | Proyecto | | | | | | |
| Católica-Uruguay www.ucu.edu.uy | Ingeniería | Lic. en Computación y Lic. en Gerencia y Administración | 10 | 450 créditos en total | | Plan de | Introducción a la Adm. para Ingen. Administración General | | especifica obligatoria | clases expositivas, debates academ casos de estudio | 4, 5, 6, 8, 10, 11, 14, 19 | SI |
| | | | | | | Organización y Gerencia | | | | | | |
| | | | | | | Organización y Gerencia | | | | | | |
| | | | | | | Cambio organizacional | | | | | | |
| | | | | | | Administración General | | | | | | |
| | | | | | | Proc. control int y gob. corporat. | | | | | | |
| | | | | | | Cambio organizacional | | | | | | |
| | | | | | | Organización y Gerencia | | | | | | |
| | | | | | | NINGUNA | | | | | | |
| | | | | | | Administración General | | | | | | |
| | | | | | | Creación de la calidad | | | | | | |
| | | | | | | Administración General | | | | | | |
| | | | | | | Creación de la calidad | | | | | | |
| Administración General | | | | | | | | | | | | |
| Montevideo-Urug. www.um.edu.uy | Ciencias Empresariales y Economía | Empresas | 8 | 44 créditos | 5 | Memoria | Teoría de las Organizaciones I | | obligatoria | discusiones de grupo, entrevistas a empres., trab.ind y en grupos, estudio de casos | 4, 5, 6, 12, 14, 17 | SI |
| | | | | | | Memoria | | | | | | |
| | | | | | | Memoria | | | | | | |
| | | | | | | Monograf. | | | | | | |
| | | | | | | Prácticas | | | | | | |
| | | | | | | 76 cred profesionales | | | | | | |
| | | | | | | Prácticas | | | | | | |
| | | | | | | 47 cred profesionales | | | | | | |
| | | | | | | 35-224 | | | | | | |
| | | | | | | 62 cred profesionales | | | | | | |
| | | | | | | Teoría Organizacional | | | | | | |
| | | | | | | Teoría Organizacional | | | | | | |
| | | | | | | Teoría Organizacional | | | | | | |
| Teoría Organizacional | | | | | | | | | | | | |

| UNIVERSIDAD /PAIS (WEB/ ANEXO) | CARRERA | | | | MATERIAS DE ADMINISTRACION - con temáticas vinculadas a OYM | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------|----------------|--------------------------------|---|---|--|----------------|--------------------------------------|---|---------------------------|----------------------|-------------------------|
| | FACULTAD | NOMBRE | SEMES- TRES | SEMES- CANT MAT OBLIGAT. | CANT MAT ELECTIV. | PROYECTO O MONOGR. | NOMBRE | SEMES- TRES | SEMES- CANT MAT OBLIG. OPC. | METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA | UT SIMILAR A OYM | PROGR. DISPONIBLE | BIBLIOGR. DISPONIBLE |
| De la empresa-Urug. www.udel.edu.uy | Ciencias Empresariales | Lic en Adm de Emp. | 8 | 47 | 0 | Proyecto | Administración General | 1o | oblig | sin información | sin informac. | NO | NO |
| | | | | | | | Organización y Sistemas | 3o | oblig | | | | |
| | | | | | | | Teoría de las Organizaciones | 2o | oblig | | | | |
| | | | | | | | Procesos adm y logística | 3o | oblig | | | | |
| Ciencias Empresariales www.udel.edu.uy | Ciencias Empresariales | Contador Público | 8 | 54 | 0 | Proyecto | Sist de información gerencial | 4o | oblig | sin información | sin informac. | NO | NO |
| | | | | | | | Reingeniería de procesos | 5o | oblig | | | | |
| | | | | | | | Administración General | 1o | oblig | | | | |
| | | | | | | | Dirección y Org de empresas | 2o | oblig | | | | |
| Autonoma de México www.unam.mx | Ciencias Empresariales Contaduría y Administración | Lic en Marketing | 8 | 49 | 0 | Proyecto | Administración II | 3o | oblig | para todas: exposición oral, audiovisual, ejercicios, lecturas, investigación, practicas de campo | sin informac. 1, 4, 12 | NO | NO |
| | | | | | | | Administración IV | 4o | oblig | | | | |
| | | | | | | | Administración V | 5o | oblig | | | | |
| | | | | | | | Administración VI | 7o | oblig | | | | |
| de Bs.As.-Argentina www.uba.ar | Economía | Lic en Administración | 8 | 43-300 creditos | 62 cred. | | Organización y Métodos | --- | oblig | | 3, 4 y 16 | | |
| | | | | | | | NINGUNA | | | | | | |
| | | | | | | | Trés y prác- ticas prof. | | | | | | |
| | | | | | | | Seminario de Administración General | socio gral | oblig | present.docente, lect | 4 a 12, 19 | SI | SI |
| de Bs.As.-Argentina www.uba.ar | de Ciencias Económicas | Lic en Administración | 8 | 336 cred | 2 | Integración y aplicación | Sistemas Administrativos | profes. | oblig | casos, tareas de campo | 4 a 12, 14 | SI | SI |
| | | | | | | | Administración General | socio gral | oblig | present.docente, lect | 4 a 12, 19 | SI | SI |
| | | | | | | | Sistemas Administrativos | profes. | oblig | oblig, monografías. | | | |
| | | | | | | | Sistemas Administrativos | profes. | oblig | casos, tareas de campo | 4 a 12, 14 | SI | SI |
| de Lomas de Zamora - Argentina www.uniz.edu.ar | de Ciencias Económicas | Lic en Economía | 8 | 300 cred | 2 | Seminario de integración y aplicación | Administración General | profes. | oblig | present.docente, lect | 4 a 12, 19 | SI | SI |
| | | | | | | | Administración General | socio gral | oblig | oblig, monografías. | | | |
| | | | | | | | Administración General | profes. | oblig | casos, tareas de campo | 4 a 12, 19 | SI | SI |
| | | | | | | | Administración General | socio gral | oblig | oblig, monografías. | | | |
| Autonoma de Barcelona- España www.ub.edu | de Economía y Empresa | Lic en Administración | 8 | 300 cred | 0 | Seminario de practica profesional | Organización y Estructuras | 4o | oblig | sin información | 4 a 12, 19 | | |
| | | | | | | | Procedimientos Administrativos | 5o | oblig | sin información | 14 | | |
| | | | | | | | Sistemas de Información | 6o | oblig | sin información | 17 y 18 | SI | SI |
| | | | | | | | Organización y Estructuras | 4o | oblig | sin información | 4 a 12, 19 | | |
| de Economía y Empresa | Lic en Economía Lic en Economía en Contaduría en | Lic en Administración | 8 | 41 | 0 | Seminario de practica profesional | Sistemas de Información | 7o | oblig | sin información | 17 y 18 | SI | SI |
| | | | | | | | NINGUNA | | | | | | |
| | | | | | | | NINGUNA | | | | | | |
| | | | | | | | NINGUNA | | | | | | |
| de Economía y Empresa | Lic en Economía Lic en Economía en Contaduría en | Lic en Administración | 8 | 300 cred | 0 | Seminario de practica profesional | Organiz y Adm de Empresas II | 4to | oblig | casos magistrales y actividades de aula | 4 a 12 | SI | SI |
| | | | | | | | Organiz y Adm de Empresas II | 4to | oblig | | | | |

| UNIVERSIDAD /PAIS (WEB/ ANEXO) | FACULTAD | CARRERA | | | | | | | | | | MATERIAS DE ADMINISTRACION - con temáticas vinculadas a Oym | | | | | |
|---|----------|--|-----------|-------------------|-------------------|--------------------|---|----------|-------------|--|------------------|---|----------------------|--|--|--|--|
| | | NOMBRE | SEMESTRES | CANT MAT OBLIGAT. | CANT MAT ELECTIV. | PROYECTO o MONOGR. | NOMBRE | SEMESTRE | OBLIG- OPC. | METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA | UT SIMILAR A OYM | PROGR. DISPONIBLE | BIBLIOGR. DISPONIBLE | | | | |
| INSTITUTO TECNOLOGICO DE MASSACHUSETTS www.mit Sloan.mit.edu | | Estudios | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Organizaciones Operaciones Gerenciales | sin inf | sin inform. | | sin inform. | Individuos, grupos y organizac. Liderazgo y cambio org. Procesos organizacionales Seminario de est.organiz. Planeando y geren. los cambios Organización y el entorno | sin inf. | sin inf. | experiencias vivenciales, lecturas, discusiones de clase, ejercicios, estudios de casos | varias | NO | NO | | | | |
| | | | sin inf. | sin inform. | | sin inform. | Operaciones gerenciales | sin inf. | sin inf. | | 14.4 | NO | NO | | | | |

4) Conclusiones

De la investigación realizada pueden inferirse las siguientes conclusiones de la muestra, referidas al desarrollo de la temática, a la metodología de enseñanza y a la bibliografía utilizada, de la asignatura Organización y Métodos Administrativos (OyM) correspondientes a los planes de estudio de las carreras Licenciado en Administración-Contador, Contador Público y Licenciado en Economía del Plan de Estudio 1990 de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración de la Universidad de la República:

- 1) La mayoría de los temas del programa se incluyen en diferentes materias de los planes de estudio de carreras de grado, tanto de Facultades de Administración (o similares), como de Ingeniería, de Uruguay y del exterior.
- 2) Respecto a temas vinculados a **estructura organizativa**, que en el programa de OyM comprenden 10 unidades temáticas (UT 4 a 13 inclusive) de un total de 20, son abordados con diferente grado de profundidad y detalle y con variada carga horaria. “*El proceso de diseño organizacional*” (UT 4) es un tema especialmente tratado en la mayoría de los programas estudiados; a su vez los temas “*Tipología de la organización formal*” (UT 7), “*Ámbito de control*” (UT 8), “*Unidades de staff y de servicios*” (UT 10), “*Análisis y diseño de la distribución del trabajo*” (UT 13) no se incluyen como unidades temáticas (UT) en ninguno de los programas de las carreras estudiadas.
- 3) La temática relativa a los **aspectos operativos** de las organizaciones, tiene, en general, mayor desarrollo en los programas analizados, respecto de los aspectos estructurales. En particular los temas *Procesos Administrativos* (UT 14) y *Sistemas de Información* (UT 17 y 18) en algunas carreras, constituyen asignaturas específicas de carácter obligatorio, a saber:
 - *Procesos Administrativos*- en Contador Público, de Universidad Católica del Uruguay, en Licenciatura en Dirección y Administración, de Universidad de Montevideo, en Contador Público, de ORT, Licenciatura en Administración, Lomas de Zamora.
 - *Sistemas de Información*: -en Contador Público, de ORT, Licenciado en Administración, de Lomas de Zamora; en Contador Público, de Lomas de Zamora.

El programa de OyM desarrolla *Sistemas de Información* en un Módulo y comprende dos unidades temáticas: 17 “*Los sistemas de información*” y 18 “*Los sistemas de información computarizados*”. No se ha visto esta separación en los otros programas analizados.

- 4) Los **procesos de mejoramiento administrativo**, tales como Calidad Total y Reingeniería, en varios de los programas analizados tienen un nivel de desarrollo mayor que el aplicado en el programa de OyM.
- 5) El tema **Cambio organizacional** (UT 19) se incluye en los programas de materias tanto de las carreras de Administración, como las de Ingeniería. El nivel de desarrollo de este tema en los programas analizados es variable; en general, en planes de estudios más recientes se le da más importancia, como por ejemplo en la Licenciatura en Gerencia y

Administración y Contador Público de ORT, cuyos planes incluyen una asignatura llamada *Cambio Organizacional*.

- 6) En los planes de estudio de las carreras de Ingeniería analizadas, se incluyen algunos temas del programa de OyM en materias técnicas no específicas de Ingeniería, tales como Gestión de la Calidad, Administración General y Gestión en Organizaciones.
- 7) Las asignaturas con contenidos asimilables a los abordados en OyM, en algunas carreras que no son específicamente del área de Administración, son de carácter obligatorio, por ejemplo *Administración General* en Licenciatura en Sistemas e Ingeniería en Sistemas de Universidad ORT Uruguay. En tanto que en algunas carreras que son del área de Administración, se incluyen en el plan de estudios con carácter opcional o electivo, por ejemplo, *Teoría Organizacional* en Contador Público, y Licenciado en Dirección y Administración de Empresas de la Universidad de Montevideo.
- 8) En todas las carreras estudiadas y en las que efectivamente se pudo conocer la **metodología de enseñanza**, la misma es similar a la aplicada en OyM: clases expositivas o magistrales por parte del docente, lecturas obligatorias a cargo de los estudiantes, ejercicios participativos y casos de estudio. En algunos casos (ORT y UBA) se realizan monografías, trabajos obligatorios y/o tareas de campo.
- 9) Respecto a la **bibliografía**, a diferencia de la utilizada en Organización y Métodos Administrativos, que constituyen documentos teóricos elaborados por los docentes de la Cátedra, en las materias de las carreras analizadas se emplean libros de autores tradicionales, tales como “*Administración*” de James Stoner, Edward Freeman y Daniel Gilbert; “*Administración*” de Harol Koontz; “*Administración*” de Stepenh Robbins y Mary Coulter; “*Sistemas Administrativos*” de Fernando Magdalena; “*Diseño de organizaciones eficientes*” de Henry Mintzberg ; “*Ventaja competitiva*” de Michel Porter.

5) Fuentes de información

- “Programa-Cronograma del Teórico, Práctico y materiales para el Práctico” editado por Servicios de Documentación del CECEA, Oficina de Apuntes de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración, correspondiente al año 2009.

- Documentos proporcionados por las Universidades de Uruguay (ORT, Católica, de Montevideo, de la Empresa) referidos a ofertas de carreras universitarias.

- Páginas web:

- www.fing.edu.uy - Facultad de Ingeniería de la Universidad de la República Oriental del Uruguay.
- www.ort.edu.uy – Universidad ORT Uruguay.
- www.ucu.edu.uy – Universidad Católica del Uruguay.
- www.um.edu.uy – Universidad de Montevideo (Uruguay).
- www.ude.edu.uy – Universidad de la Empresa (Uruguay).
- www.unam.mx - Universidad Autónoma de México.
- www.uba.ar – Universidad de Buenos Aires (Argentina).
- www.unlz.edu.ar – Universidad Nacional de Lomas de Zamora (Argentina)
- www.ub.edu – Universidad Autónoma de Barcelona (España)
- www.mitsloan.mit.edu – Universidad de Massachussets (Estados Unidos).